

Die aek tec GmbH ist ein zukunftsorientiertes, mittelständisches Unternehmen der Metallbranche mit derzeit 100 Mitarbeitern und einem Umsatzvolumen von rd. 14 Mio EUR. Ausgestattet mit einem leistungsstarken Maschinenpark fertigen wir komplexe Einzelteile, Baugruppen und Komponenten aus Metall (Stahl, Edelstahl) für internationale Weltmarktführer aus wichtigen Industriebereichen. Zu unseren Dienstleistungen gehören umfassende technische Beratung und je nach Bedarf auch komplexe Konstruktion. Unsere Kunden schätzen die hohe Qualität unserer Produkte als auch das schnelle und lösungsorientierte Reagieren auf Kundenwünsche.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Verwaltung am Standort Hohenkammer bei Freising eine/n Mitarbeiter/in als

Personalsachbearbeiter/in in Teilzeit (20h/Woche)



Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Verantwortung für die vorbereitende Gehaltsabrechnung
- Übernahme von administrativen Tätigkeiten vom Eintritt bis Austritt
- Überwachung und Pflege der Personalstammdaten im Zeiterfassungssystem
- Erstellen von personalrelevanten Auswertungen und Analysen
- Kommunikation mit Sozialversicherungsträgern und Behörden
- Unterstützung der Personalleitung bei Projekten im Personalbereich

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Personalbetreuung und Entgeltabrechnung
- Gute Kenntnisse des Sozialversicherungs- und Steuerrechts
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Kommunikationsfähigkeit und Teamorientierung
- Sicherer Umgang mit MS-Office

Was wir Ihnen bieten:

Ein interessantes und anspruchsvolles Umfeld mit der Möglichkeit zum Mitgestalten und Wachsen. Kompetente Kollegen in einem eingespielten und hilfsbereiten Team. Individuelle Förderung mit vielseitigen Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten. Flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege in einem wertschätzenden Arbeitsumfeld eines inhabergeführten Familienunternehmens. Darüber hinaus profitieren Sie von Vorteilen, wie einer betrieblichen Altersvorsorge und einer attraktiven und leistungsgerechten Vergütung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung an personal@aehtec.de unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Starttermins.

Ihre Ansprechpartnerin bei Fragen:

Frau Patrycja Wnuk, Telefon 08166 9970